

附表 1

西安工程大学因公出国（境）申请表

姓 名		性 别		出生日期	年 月 日
部 门		职务/职称		出生地	省 市
政治面貌		是否涉密	☐ 是 ☐ 否	健康状况	
电子邮箱				联系电话	
出 国 （ 境 ） 信 息	时 间	年 月 日——年 月 日，共计 天（含抵、离境时间）			
	地 点	国家/地区_____、城市_____			
	事 由	☐ 一般性交流访问 ☐ 国际会议 ☐ 学术交流合作 ☐ 培训 ☐ 国家公派项目 ☐ 学校公派项目 ☐ 其它_____			
经 费 预 算	经费来源	☐ 科研经费 ☐ 预算经费 ☐ 对方支付 ☐ 共同支付 ☐ 其他：_____			
	预算金额	国际旅费_____元 伙食费_____元 住宿费_____元 公杂费_____元 保险费_____元 会议注册费_____元 其他_____元 合计_____元			
本次申请使用证照类型： ☐ 因公护照 ☐ 普通护照					
如申请使用普通护照，请阐述理由：					
申请人签名：	年 月 日				
申请人所在单位意见（是否同意派出）：	申请人所在基层党委意见(政治审查是否合格)：		组织、人事部门意见（副处级及以上干部组织部审批，其他人员人事处审批）：		
签名（公章）： 年 月 日	签名（公章）： 年 月 日		签名（公章）： 年 月 日		
经费主管部门意见：	保密办公室意见（涉密人员）（完成相关保密提醒及审核，是否同意派出）：		国际合作与交流处（港澳台事务办公室）意见：		
签名（公章）： 年 月 日	签名（公章）： 年 月 日		签名（公章）： 年 月 日		
主管或联系校领导审批意见（副处级及以上领导干部）：			分管外事校领导审批意见：		
签名： 年 月 日			签名： 年 月 日		